

## KLOKKENLUIDERSREGELING DAGELIJKS LEVEN ZORG B.V. EN ELSSC B.V.

### Artikel 1: Definities en begripsbepaling

#### 1. In deze Klokkenluidersregeling wordt verstaan onder:

- *Dagelijks Leven Zorg*: Dagelijks Leven Zorg B.V., statutair gevestigd en kantoorhoudende te 7327 AA Apeldoorn aan Kanaal Zuid 145, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 58497978;
  - *ELSSC*: ELSSC B.V., statutair gevestigd en kantoorhoudende te 7327 AA Apeldoorn aan Kanaal Zuid 145, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 67190596;
  - *Dagelijks Leven*: Dagelijks Leven Zorg en ELSSC tezamen;
  - *Directie*: degene(n) die is (zijn) benoemd tot statutair bestuurder(s) van Dagelijks Leven en die als zodanig staat (staan) ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel;
  - *Algemeen directeur*: het lid van de Directie, dat als algemeen directeur staat ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel;
  - *Raad van Commissarissen*: degenen die zijn benoemd als lid van de Raad van Commissarissen van Dagelijks Leven Zorg;
  - *werknemer*: de werknemer die krachtens een met Dagelijks Leven gesloten arbeidsovereenkomst arbeid verricht of heeft verricht dan wel degene die, anders dan uit hoofde van een arbeidsovereenkomst, voor Dagelijks Leven arbeid verricht of heeft verricht;
  - *melder*: de werknemer die conform deze Klokkenluidersregeling een melding doet;
  - *melding*: de melding van een vermoeden van een misstand door de melder;
  - *adviseur*: iedere natuurlijk persoon die het vertrouwen van de melder geniet en op wie uit hoofde van zijn beroep of ambt een geheimhoudingsplicht rust over het aan hem gemelde;
  - *een vermoeden van een misstand*: het vermoeden van een werknemer dat binnen Dagelijks Leven of een andere (zorg)organisatie sprake is van een misstand voor zover:
    - a. het vermoeden gebaseerd is op redelijke gronden, die voortvloeien uit de kennis die de werknemer bij Dagelijks Leven heeft opgedaan of voortvloeien uit de kennis die de werknemer heeft gekregen door zijn werkzaamheden bij een andere (zorg)organisatie; **en**
    - b. het maatschappelijk belang in het geding is bij:
      - i. een (dreigende) schending van een wettelijk voorschrift, waaronder een (dreigend) strafbaar feit,
      - ii. een (dreigend) gevaar voor de volksgezondheid,
      - iii. een (dreigend) gevaar voor de veiligheid van personen,
      - iv. een (dreigend) gevaar voor de aantasting van het milieu,
      - v. een (dreigend) gevaar voor het goed functioneren van de openbare dienst of een onderneming als gevolg van een onbehoorlijke wijze van handelen of nalaten,
      - vi. een (dreiging van) bewust onjuist informeren van publieke organen,
      - vii. een (dreigende) verspilling van maatschappelijke/collectieve middelen,(een dreiging van) het bewust achterhouden, vernietigen of manipuleren van informatie over de onder i tot en met vii genoemde feiten;
  - *externe derde*: iedere organisatie of vertegenwoordiger van een organisatie die naar het redelijk oordeel van de melder het meest in staat mag worden geacht direct of indirect de vermoede misstand te kunnen oplossen of te doen oplossen en daarom het meest in aanmerking komt om de externe melding bij te doen;
  - *Huis*: Huis voor klokkenluiders, bedoeld in artikel 1 sub a van de Wet Huis voor klokkenluiders;
  - *Afdeling Advies*: de afdeling advies van het Huis, bedoeld in artikel 1 sub c van de Wet Huis voor klokkenluiders;
  - *Afdeling Onderzoek*: de afdeling onderzoek van het Huis, bedoeld in artikel 1 sub c van de Wet Huis voor klokkenluiders;
  - *andere (zorg)organisatie*: een andere organisatie (dan Dagelijks Leven zelf) waarmee de werknemer in aanraking is gekomen door zijn werkzaamheden voor Dagelijks Leven.
2. Woorden en uitdrukkingen die in deze Klokkenluidersregeling in het enkelvoud worden gebruikt, omvatten waar mogelijk of noodzakelijk ook de meervoudsvorm, en vice versa, terwijl mannelijke woorden (zoals "melder") en uitdrukkingen tevens de vrouwelijke of onzijdige vorm omvatten. Een opsomming die vooraf wordt gegaan door "zoals" of "waaronder", is niet-limitatief.
3. Tenzij anders is bepaald, is een verwijzing naar een artikel(lid) een verwijzing naar een artikel(lid) van deze Klokkenluidersregeling.

### Artikel 2: Informatie, advies en ondersteuning werknemer c.q. melder

1. De werknemer c.q. de melder kan in vertrouwen een adviseur raadplegen over een vermoeden van een misstand en hij kan zich desgewenst door deze adviseur laten vertegenwoordigen.
2. De werknemer c.q. de melder kan de Afdeling Advies verzoeken om informatie of advies over dan wel ondersteuning bij een vermoeden van een misstand.

### Artikel 3: Interne meldingsprocedure: algemeen

1. Tenzij sprake is van de uitzonderingsgrond, als bedoeld in artikel 7 lid 2, dient de melder een vermoeden van een misstand intern te melden bij de Algemeen directeur volgens de in deze Klokkenluidersregeling beschreven interne procedure, of te melden bij de betreffende andere (zorg)organisatie conform de daar geldende Klokkenluidersregeling.
2. Als de melding het functioneren en/of het handelen van de Directie betreft, vindt de melding plaats aan de voorzitter van de Raad van Commissarissen.
3. Als de melding het functioneren en/of het handelen van de directie van een andere organisatie betreft, vindt de melding plaats aan de voorzitter van het toezichthoudende orgaan van die andere organisatie.

### Artikel 4: Interne meldingsprocedure: vastlegging interne melding

1. De melder meldt zijn vermoeden van een misstand schriftelijk bij de Algemeen directeur of, als artikel 3 lid 2 van toepassing is, bij de voorzitter van de Raad van Commissarissen.
2. Als de melder de in lid 1 bedoelde melding (deels) mondeling doet, draagt de Algemeen directeur respectievelijk de voorzitter van de Raad van Commissarissen, in overleg met de melder, zorg voor de schriftelijke vaststelling ervan. De Algemeen directeur respectievelijk de voorzitter van de Raad van Commissarissen legt deze schriftelijke vastlegging ter goedkeuring en ondertekening voor aan de melder, die daarvan – in hardcopy of digitaal – een afschrift ontvangt.
3. De Algemeen directeur respectievelijk de voorzitter van de Raad van Commissarissen stuurt de melder binnen één week na ontvangst van de melding een ontvangstbevestiging. In deze ontvangstbevestiging wordt gerefereerd aan de oorspronkelijke (mondelinge) melding.

### Artikel 5: Interne meldingsprocedure: vertrouwelijkheid melding en identiteit melder

1. De Directie respectievelijk de Raad van Commissarissen draagt er zorg voor dat de informatie over de melding zodanig wordt bewaard dat deze – zowel fysiek als digitaal – alleen toegankelijk is voor degenen die bij de behandeling van de melding betrokken zijn.
2. Een ieder die bij de behandeling van een melding betrokken is, gaat strikt vertrouwelijk om met de informatie over de melding.
3. Zonder uitdrukkelijke voorafgaande toestemming van de melder, wordt zijn identiteit niet bekend gemaakt.

### Artikel 6: Interne meldingsprocedure: onderzoek en inhoudelijk standpunt

1. Nadat de interne melding is gedaan, verricht de Directie respectievelijk de Raad van Commissarissen een zorgvuldig onderzoek naar het gemelde vermoeden van een misstand.
2. Tijdens het onderzoek zal de Directie respectievelijk de Raad van Commissarissen de melder horen.
3. Binnen een periode van acht weken vanaf het moment (van ontvangst) van de interne melding, de stelt de Directie respectievelijk de Raad van Commissarissen de melder schriftelijk op de hoogte van het inhoudelijk standpunt over het gemelde vermoeden van een misstand. Daarbij wordt ook aangegeven tot welke stappen de interne melding heeft geleid. Het inhoudelijk standpunt wordt geformuleerd met inachtneming van het eventueel vertrouwelijke karakter van de te verstrekken (bedrijfs)informatie en relevante wettelijke bepalingen, zoals de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG).
4. De Directie respectievelijk de Raad van Commissarissen zal in een gesprek met de melder het inhoudelijk standpunt toelichten en de melder in staat stellen hierop te reageren.
5. Als het inhoudelijk standpunt niet binnen acht weken vanaf het moment (van ontvangst) van de interne melding kan worden gegeven, meldt de Directie respectievelijk de Raad van Commissarissen dit schriftelijk aan de melder en wel vóórdat voornoemde periode van acht weken is verstreken. Daarbij wordt aangegeven binnen welke termijn de melder het inhoudelijk standpunt tegemoet kan zien. Deze aanvullende termijn mag maximaal vier weken bedragen.

### Artikel 7: Externe melding(s)procedure

1. Na het doorlopen van de interne meldingsprocedure, bedoeld in de artikelen 3 tot en met 6, kan de melder een redelijk vermoeden van een misstand extern melden, als:
  - a. de melder het niet eens is met het inhoudelijk standpunt, bedoeld in artikel 6 lid 3, en van oordeel is dat het vermoeden van een misstand ten onrechte terzijde is gelegd en de melder dit in lijn met artikel 6 lid 4 aan de Directie respectievelijk de Raad van Commissarissen heeft laten weten;
  - b. de melder het niet eens is met de wijze waarop Dagelijks Leven zich naar aanleiding van de melding tegenover hem heeft gedragen en de melder dit in lijn met artikel 6 lid 4 aan de Directie respectievelijk de Raad van Commissarissen heeft laten weten;
  - c. de melder geen inhoudelijk standpunt heeft ontvangen binnen de termijn(en), bedoeld in artikel 6 leden 3 en 5.

2. De melder kan direct een externe melding doen als het eerst doen van een interne melding in redelijkheid niet van hem kan worden gevraagd. Dit is in ieder geval aan de orde als dit uit enig wettelijk voorschrift voortvloeit of indien er sprake is van:
  - a. acuut gevaar, waarbij een zwaarwegend en spoedeisend maatschappelijk belang onmiddellijke externe melding noodzakelijk maakt;
  - b. een redelijk vermoeden dat één of meerdere leden van de Directie en één of meerdere leden van de Raad van Commissarissen bij de vermoede misstand betrokken zijn;
  - c. een situatie waarin de melder in redelijkheid kan vrezen voor tegenmaatregelen als gevolg van de interne melding;
  - d. een duidelijk aanwijsbare dreiging van verduistering of vernietiging van bewijsmateriaal;
  - e. de behandeling [overeenkomstig deze Klachtenregeling] van een eerdere melding van dezelfde misstand die die misstand niet heeft weggenomen;
  - f. een wettelijke plicht tot directe externe melding.
3. De melder kan de externe melding doen bij een externe derde. Daarbij geldt dat de melding plaats dient te vinden aan die externe derde, die daarvoor naar redelijk oordeel het meest in aanmerking komt. De melder houdt enerzijds rekening met de effectiviteit waarmee die externe derde kan ingrijpen en anderzijds met het belang van Dagelijks Leven bij een zo gering mogelijke schade als gevolg van dat ingrijpen. Onder externe derde wordt in ieder geval verstaan:
  - a. een instantie die belast is met de opsporing van strafbare feiten;
  - b. een instantie die belast is met het toezicht op de naleving van het bepaalde bij of krachtens enig wettelijk voorschrift;
  - c. een andere daartoe bevoegde instantie waar een vermoeden van een misstand kan worden gemeld, waaronder de Afdeling Onderzoek.

## Artikel 8: Rechtsbescherming melder

1. De melder die te goeder trouw zowel in formeel als in materieel opzicht zorgvuldig handelt, wordt in zijn rechtspositie beschermd. Hieronder wordt verstaan dat de melder door of vanwege de melding op geen enkele wijze wordt benadeeld in zijn rechtspositie tegenover Dagelijks Leven.
2. Rechtspositie besluiten, als en voor zover deze verband houden met de melding, die in ieder geval onder de in lid 1 bedoelde rechtsbescherming vallen, zijn besluiten gericht op het:
  - a. verlenen van ontslag, anders dan op eigen verzoek;
  - b. tussentijds beëindigen of het niet verlengen van een tijdelijk dienstverband;
  - c. niet omzetten van een tijdelijk dienstverband in een vast dienstverband;
  - d. verplaatsen of overplaatsen of het weigeren van een verzoek daartoe;
  - e. treffen van een disciplinaire maatregel;
  - f. onthouden van salarisverhoging;
  - g. onthouden van promotiekansen;
  - h. afwijzen van verlof.
3. Van formeel zorgvuldig handelen is sprake als:
  - a. de melder de desbetreffende feiten eerst intern aan de orde heeft gesteld, bedoeld in artikel 3, tenzij dat in redelijkheid niet van hem kon worden gevergd, zoals voorzien in deze Klokkenluidersregeling;
  - b. de melder bij externe melding, zoals voorzien in deze Klokkenluidersregeling, de feiten op een passende en evenredige wijze bekend maakt.
4. Van materieel zorgvuldig handelen is sprake als:
  - a. de melder een op redelijke gronden gebaseerd vermoeden heeft dat de betreffende feiten juist zijn;
  - b. de externe melding/bekendmaking een maatschappelijk belang betreft, bedoeld in artikel 1 lid 2 onder b;
  - c. het belang van externe melding/bekendmaking in maatschappelijk opzicht prevaleert boven het belang van Dagelijks Leven of de andere organisatie bij geheimhouding.

## Artikel 9: Slotbepalingen

1. Deze Klokkenluidersregeling is gebaseerd op de model Klokkenluidersregeling van de Brancheorganisaties Zorg (Actiz, GGZ Nederland, NFU, NVZ en VNG).
2. Deze Klokkenluidersregeling treedt in werking op 9 oktober 2019 en vervangt de tot dan toe geldende Klokkenluidersregeling Dagelijks Leven (d.d. 1 oktober 2016). Meldingen die voor de inwerkingtreding van deze Klokkenluidersregeling zijn ingediend, worden afgehandeld conform de op het moment van indiening geldende regeling.
3. Deze Klokkenluidersregeling wordt algemeen bekend gemaakt en is te vinden op de website van Dagelijks Leven ([www.dagelijks-leven.nl](http://www.dagelijks-leven.nl)).
4. De contactgegevens van Algemeen directeur, de Voorzitter van de Raad van Commissarissen, en het Huis zijn vermeld op Annex 1, die in voorkomende gevallen zal worden geactualiseerd.

## Annex 1 bij de Klokkenluidersregeling - Contactgegevens

### **Algemeen directeur**

Dagelijks Leven Zorg B.V.  
T.a.v. de heer J.C.J. Schellekens  
Algemeen directeur  
Kanaal Zuid 145  
7327 AA Apeldoorn  
E-mail: [rvb@dagelijks-leven.nl](mailto:rvb@dagelijks-leven.nl)

### **Voorzitter Raad van Commissarissen**

Dagelijks Leven Zorg B.V.  
T.a.v. de heer E.W.C.M. Damen  
Voorzitter Raad van Commissarissen  
Kanaal Zuid 145  
7327 AA Apeldoorn  
E-mail: [voorzitter.rvc@dagelijks-leven.nl](mailto:voorzitter.rvc@dagelijks-leven.nl)

### **Huis voor klokkenluiders**

Postbus 10088  
3505 AB Utrecht  
Telefoonnummer: 088 – 371 30 30  
E-mail: [advies@huisvoorklokkenluiders.nl](mailto:advies@huisvoorklokkenluiders.nl)  
www: [www.huisvoorklokkenluiders.nl](http://www.huisvoorklokkenluiders.nl)

## Toelichting op de Klokkenuidersregeling

*(In deze toelichting worden dezelfde definities gebruikt als in de Klokkenuidersregeling. Bij tegenstrijdigheid tussen de tekst van de Klokkenuidersregeling en deze toelichting, prevaleert de tekst van de Klokkenuidersregeling.)*

### Artikel 1: Definities

#### Centrale begrippen

In de Klokkenuidersregeling staat één begrip(set) centraal: het vermoeden van een misstand. Bij een misstand is het maatschappelijk belang in het geding. De Klokkenuidersregeling gaat uit van het principe, dat de melder in beginsel intern melding doet.

De mogelijkheid tot externe melding, het zogenaamde klokkenuiden, is voorbehouden aan de categorie ernstige immorele praktijken met een groot maatschappelijk belang. De externe melding gebeurt niet toevallig of met het oogmerk van eigen belang: de klokkenuider heeft nadrukkelijk de bedoeling de noodklok te luiden om de gemeenschap te waarschuwen voor een specifieke, acute of dreigende misstand. Met de openbaarmaking dient de klokkenuider aldus het algemeen belang. De externe melding vindt op proportionele wijze plaats aan personen of organen die met het oog op effectief ingrijpen, het meest in aanmerking komen. Daarbij dient de klokkenuider/melder de Klokkenuidersregeling in acht te nemen.

De werknemer is, tenzij de wet anders bepaalt, niet verplicht om het vermoeden van een misstand te melden.

Met de invoering van de Wet Huis voor klokkenuiders is de Afdeling Onderzoek ingesteld, die externe meldingen ontvangt en beoordeelt. De contactgegevens van de Afdeling Onderzoek zijn vermeld op Annex 1.

### Artikelen 3 tot en met 6: interne procedure

#### Rol Directie/Raad van Commissarissen

Het vermoeden van een misstand betreft aangelegenheden van een zodanige ernst, dat die tot de verantwoordelijkheid van de Directie behoren. Daarom vindt de melding in principe aan de Directie plaats. Betreft de melding het functioneren van de Directie, dan wordt de melding in behandeling genomen door de voorzitter van de Raad van Commissarissen.

Voor Dagelijks Leven is de interne melding een belangrijk instrument om zo nodig haar verantwoordelijkheid te nemen en in te grijpen. De Directie dient daarom tijdig kennis te dragen van vermoedens van een misstand, zodat zij passende maatregelen kan nemen.

#### Misstand in een andere (zorg)organisatie

Het vermoeden van een misstand in een andere (zorg)organisatie kan naar keuze van de melder via de eigen interne procedure van Dagelijks Leven, en dus via de Klachtenregeling, worden gemeld dan wel rechtstreeks bij de andere (zorg)organisatie, waar de vermoede misstand plaatsvindt.

Voordeel van de melding via de interne procedure is, dat via de interne procedure bepaald en in overleg besloten kan worden wat er met het vermoeden van de misstand in de andere (zorg)organisatie dient te worden gedaan. Voordeel van een rechtstreekse melding bij de andere (zorg)organisatie is, dat die (zorg)organisatie direct op de hoogte wordt gebracht.

#### Adviseur

Met een adviseur doelt deze Klokkenuidersregeling op een persoon die uit hoofde van zijn functie geheimhouding is verschuldigd, zoals een advocaat. De adviseur kan de melder adviseren over (de passende weg voor) de melding. Bovendien kan de adviseur de melder wijzen op eventuele risico's. De adviseur heeft uit hoofde van zijn functie een geheimhoudingsplicht. Als de melder de door hem vermoede misstand in goed vertrouwen voorlegt aan iemand zonder beroeps- of ambtsgeheim, die de misstand vervolgens in de publiciteit brengt, dient de melder er rekening mee te houden dat hem dat kan worden aangerekend.

#### Afdeling Advies van het Huis

Met de invoering van de Wet Huis voor klokkenuiders is het voor de melder mogelijk om informatie, advies of ondersteuning bij de Afdeling Advies te vragen over de te ondernemen stappen bij het vermoeden van een misstand. Daarnaast geeft de Afdeling Advies algemene voorlichting over het omgaan met een vermoeden van een misstand. Ook kan de Afdeling Advies verwijzen naar bestuursorganen of diensten die zijn belast met de opsporing van strafbare feiten of met het toezicht op de naleving van wettelijke voorschriften.

## Artikel 7: Externe melding

Kenmerkend voor de Klokkenluidersregeling is de mogelijkheid tot externe melding van redelijke vermoedens van illegale of immorele praktijken, die plaatsvinden onder verantwoordelijkheid van Dagelijks Leven/de andere (zorg)organisatie en waarbij een groot maatschappelijk belang in het geding is, aan personen of organisaties die daartegen effectief in kunnen grijpen. Hoofdregeel daarbij is, dat eerst de interne procedure dient te zijn doorlopen. De Klachtenregeling voorziet in uitzonderingen op die hoofdregeel. Bijvoorbeeld als het doen van een interne melding in redelijkheid niet van de melder gevergd kan worden, als er acuut gevaar dreigt of als er een wettelijke meldingsplicht bestaat, zoals aan het Openbaar Ministerie.

Externe melding is gerechtvaardigd als er sprake is van een zodanig zwaarwegend maatschappelijk belang, dat het belang van Dagelijks Leven/de andere (zorg)organisatie bij geheimhouding daarvoor moet wijken. Het klokkenluiden kan echter grote gevolgen hebben. Dagelijks Leven/de andere (zorg)organisatie kan in diskrediet worden gebracht en schade lijden. Deels is schade vaak onvermijdelijk, wel kan onnodige schade voorkomen worden. Daarom dient de externe melding plaats te vinden aan die externe persoon of organisatie, die daarvoor naar redelijk oordeel het meest in aanmerking komt. Dit zijn primair organisaties als de Inspectie Gezondheidszorg en Jeugd (IGJ), de Arbeidsinspectie of het Openbaar Ministerie. Daarbij houdt de melder enerzijds rekening met de effectiviteit waarmee die externe derde kan ingrijpen en anderzijds met het belang van Dagelijks Leven/de andere (zorg)organisatie bij een zo gering mogelijke schade als gevolg van dat ingrijpen. Met andere woorden: van de melder wordt verwacht dat hij proportioneel handelt.

### *Afdeling Onderzoek van het Huis van Klokkenluiders*

Met de invoering van de Wet Huis voor klokkenluiders is de Afdeling Onderzoek ingesteld. De Afdeling Onderzoek ontvangt en beoordeelt ook externe meldingen. De externe melding bij een Afdeling Onderzoek wordt gedaan door middel van een verzoekschrift en dient aan een aantal wettelijke vereisten te voldoen. Verwezen wordt naar artikel 5 en artikel 6 van de Wet Huis voor klokkenluiders (raadpleegbaar op [www.wetten.nl](http://www.wetten.nl)). In die artikelen is onder meer bepaald, dat de Afdeling Onderzoek het verzoekschrift in beginsel niet in behandeling neemt, als de melder niet eerst intern melding heeft gedaan, tenzij dat in redelijkheid niet van de melder kan worden gevraagd.

Als de Afdeling Onderzoek het verzoekschrift in behandeling neemt, zal zij onderzoek doen naar het vermoeden van een misstand, de wijze waarop Dagelijks Leven zich naar aanleiding van de melding tegenover de werknemer heeft gedragen en een algemene aanbeveling formuleren over het omgaan met een vermoeden van een misstand.

## Artikel 8: Rechtsbescherming melder

De rechtsbescherming van de te goeder trouw handelende melder vormt de kern van deze Klokkenluidersregeling. Die bescherming houdt in dat de melder op geen enkele wijze in zijn rechtspositie binnen Dagelijks Leven mag worden benadeeld omdat hij een vermoeden van een misstand heeft gemeld.

(Het doen van) anonieme melding dient zoveel mogelijk voorkomen te worden, omdat de melder dan niet kan worden aangesproken en/of om nadere uitleg kan worden gevraagd. Ook staat anonimiteit eraan in de weg, dat de melder rechtsbescherming kan worden geboden.

Let op: rechts(positionele) bescherming betekent niet, dat er tegen de melder geen arbeidsrechtelijke maatregelen kunnen worden getroffen. Dit mag alleen niet indien en voor zover een dergelijke maatregel verband houdt met de verrichte melding.